



الأزهر الشريف
الإدارة المركزية للموارد البشرية
الإدارة العامة للتطوير المؤسسي

بطاقة وصف وظيفة وكيل معهد أزهرى للمواد الثقافية

أولاً : بيانات تحديد الوظيفة :			
مسمى الوظيفة	وكيل معهد أزهرى للمواد الثقافية	كود الوظيفة	
المستوى الوظيفي	معلم أول على الأقل		
المجموعة النوعية	هيئة التعليم	المجموعة الوظيفية	التخصصية
موقع الوظيفة	المعاهد الأزهرية		
المسار الوظيفي	الإدارة التعليمية		
ثانياً : الغرض من الوظيفة :			
مساعدة شيخ المعهد في الإشراف على العملية التعليمية والإدارية والمالية داخل المعهد الأزهرى .			
ثالثاً : العلاقات الوظيفية :			
يخضع لإشراف كل من		يقوم بالأشراف المباشر على	يقوم بالأشراف غير المباشر على
الرئيس المباشر		جميع العاملين في أعمال التعليم والأنشطة والخدمات بالمعهد	
مسمى الوظيفة	شيخ معهد		
مستوى الوظيفة	معلم أول (أ) على الأقل		
كود الوظيفة			
الرئيس الأعلى			
مسمى الوظيفة	مدير الإدارة التعليمية		
مستوى الوظيفة	معلم أول (أ) بأقدمية سنتين على الأقل		
كود الوظيفة			

- اعتماد أعضاء لجنة إنشاء ومراجعة بطاقة الوصف :



د. الطاهر قنديل

احمد علی
محمد حسین
عابد علی
محمد علی
محمد علی

سپر رپ



تابع بطاقة وصف وظيفة وكيل معهد الأزهر للمواد الثقافية

٣- القيم المؤسسية:	
القيم المؤسسية الأساسية	القيم المؤسسية القيادية
الالتزام والانضباط وحسن استخدام وقت العمل	التركيز على النتائج بكفاءة وفعالية
الالتزام بكافة سياسات وإجراءات وأنظمة العمل	تكوين صف ثان
الحفاظ على موارد الأزهر	خلق بيئة عمل جيدة ومحفزة
التركيز على النتائج وتحسين الأداء	ضمان تطبيق معايير الحوكمة
الالتزام بأخلاقيات العمل والسلوك القويم	المساهمة في خلق سمعة جيدة للأزهر
خامساً: التنمية والتدريب:	
الحفاظ على أسلوب التنمية الذاتية والنمو المهني للقيام بما يسند إليه من أعمال أخرى مماثلة في نطاق واجبات ومسؤوليات الوظيفة .	
سادساً: متطلبات / شروط شغل الوظيفة :	
التأهيل العلمي :	
أن يكون حاصلًا على مؤهل عالي تربوي مناسب أو مؤهل عالي مناسب بالإضافة إلى شهادة إجازة (تأهيل تربوي) أو مؤهل عالي معفي من التربوي بحكم القانون ومسكن به على وظائف المعلمين	
الخبرة :	
أن يكون من بين شاغلي وظيفة معلم أول على الأقل .	
التدريب اللازم لشغل الوظيفة :	
استيفاء برامج التنمية المهنية طبقاً لما تقرره الأكاديمية المهنية للمعلمين	
المهارات والقدرات :	
- إجادة استخدام الحاسب الآلي و تطبيقاته المختلفة ذات الصلة بمجال عمل الوظيفة . - المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح والإجراءات التي تحكم نظام العمل .	
المجالات الأخرى:	
- القدرة على الإشراف والتحفيز . - القدرة على وضع البرامج والخطط التنفيذية . - القدرة على قيادة فريق العمل .	
سابعاً: طرق شغل الوظيفة :	
- أن يكون من بين شاغلي وظيفة معلم أول على الأقل في مسابقة عامة في نطاق كل منطقة أزهريّة ويكون الاختيار لمدة سنتين قابلة للتجديد وتحدد اللائحة التنفيذية إجراءات وأسس الاختيار والتجديد لشغل هذه الوظيفة . - الحصول على شهادة الصلاحية لمزاولة الوظيفة . - الحصول على تقرير أداء بمرتبة فوق المتوسط على الأقل في السنتين السابقتين مباشرة على النظر في شغل هذه الوظيفة.	

ثامناً: الاعتماد :

التفاصيل الواردة في هذه الوثيقة هي بيان دقيق ومعتمد بالواجبات والمسؤوليات والمتطلبات الأخرى للوظيفة

وكيل
الأزهر الشريف

رئيس قطاع
المعاهد الأزهريّة



(الشيخ / أيمن محمد عبد الفتاح)

د. الطاهر محمد السيد

محمد عبد الحليم
عبد الرحمن
محمد عبد الحليم
محمد عبد الحليم
محمد عبد الحليم