



مديرية التربية والتعليم إدارة سوهاج التعليمية

الأوراق المطلوب مراجعتها من المدرسة وإرفاقها بملف التعاقد بالمدرسة

- ١- أصل المؤهل العالي .
- ٢- أصل الدبلومة التربوية (وليس إفادة) لغير الحاصلين على مؤهل تربوي
- ٣- صورة شهادة الميلاد + صورة من الرقم القومي (مدون عليها رقم المحمول) .
- ٤- صورة من (تأدية الخدمة العسكرية للذكور أو الخدمة العامة للإناث) .
- ٥- أصل أمر الدفع ٢٠٢٥/٢٠٢٦ وما قبله (معتمد من المدرسة وموجه المادة والدفع الإلكتروني ومعتمد من الإدارة) .
- ٦- إستلام العمل للعام الحالي ٢٠٢٦ م .
- ٧- تحليل مخدرات .

يتم تجهيز الإفادة وعدد ٢ أصل من العقد معتمدين من المدرسة بعد ملء البيانات

وسيتم الإعلان لاحقاً عن موعد تسليم الإفادة والعقود بالإدارة لاعتمادهم من السيد مدير عام الإدارة

على مديري المدارس الالتزام بما جاء من الإدارة المركزية من شئون المعلمين بما يخص العاملين بالحصّة والعقد والتمهيد

يعتمد مدير عام الإدارة

د/ أيمن محمد بن أبو سداح

الموارد البشرية

أ/ علاء قريظم



مديرية التربية والتعليم

إدارة سوهاج التعليمية

مدرسة /

إفادة

السيد الدكتور / مدير عام إدارة سوهاج التعليمية

تحية طيبة وبعد

مرسل لسيادتكم خطاب بالموافقة على تعاقد :

السيد / رقم قومي /

والحاصل على مؤهل / تخصص /

من العاملين بإدارة سوهاج التعليمية .

وتقدم إلينا بطلب للتعاقد (استعانة) لتأدية خدمات التدريس بنظام الحصة وذلك بناء على قرار السيد /

وزير التربية والتعليم وتمت الموافقة على طلبه من طرفنا بعد التأكد من مطابقة التخصص لمادة

التدريس وكذلك انطباق الشروط عليه .

يعتمد مدير المدرسة

موجه المادة

لجنة اختيار العاملين بالحصة بالمدرسة